

Ekspert ds. User Experience

Stanowisko pracy finansowane w ramach projektu „e-CzasPL - system niezawodnej i wiarygodnej dystrybucji czasu urzędowego na obszarze RP” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II - „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”.

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY

00-139 Warszawa, ul. Elektoralna 2

WYMIAR ETATU: 0,5

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie badań (testów), które koncentrują się na zrozumieniu użytkowników nowobudowanych usług, na poznaniu ich wymagań wobec produktów projektu e-CzasPL,
- współpraca z wykonawcami w obszarze opracowania szczegółowych makiet interfejsów graficznych poszczególnych modułów portalu e-CzasPL uwzględniających wyniki testów przeprowadzonych z udziałem grup kontrolnych (docelowych grup odbiorców),
- współpraca w obszarze przygotowania projektu interfejsu graficznego portalu projektu e-CzasPL,
- przygotowywanie scenariuszy testowych do przyszłej implementacji e-usług publicznych projektu e-CzasPL,
- prowadzenie weryfikacji e-usługi pod kątem UX na etapie prototypowania docelowego rozwiązania oraz na etapie weryfikacji i walidacji oprogramowania przy kontroli użyteczności docelowej produktu w fazie odbioru danego komponentu lub pełnej wersji systemu w ramach projektu e-CzasPL,
- analiza i czuwanie nad zapewnieniem zgodności wykonania interfejsu aplikacji z zaleceniami WCAG 2.0 na poziomie AA+ oraz z normą EN 301 549 V1.1.2 (2015-04) dla produktów projektu e-CzasPL,
- wdrażanie procedury ułatwiającej zastosowanie zasad prostego języka, w tym pisanie karty opisującej e-usługę i jej działanie na stronie obywatel.gov.pl dla produktów projektu e-CzasPL,
- wykonywanie innych zadań zleczanych przez przełożonego związanych ze specyfiką stanowiska pracy.

OD KANDYDATÓW OCZEKUJEMY

- wykształcenia wyższego w dziedzinie „User Experience” lub projektowania interfejsów aplikacji sieciowych lub grafiki komputerowej,
- 3 lat doświadczenia zawodowego w badaniu i podnoszeniu funkcjonalności użytkowych aplikacji internetowych dla e-usług,
- znajomości języka angielskiego na poziomie umożliwiającym pisanie pism, rozumienie tekstów fachowych oraz wypowiadanie się na tematy związane z wykonywaną pracą,
- wiedzy z zakresu prowadzenia weryfikacji e-usług pod kątem UX na etapie prototypowania docelowego rozwiązania oraz na etapie weryfikacji i walidacji oprogramowania przy kontroli użyteczności docelowej produktu,
- wiedzy specjalistycznej na temat interfejsów aplikacji,
- umiejętności analitycznego myślenia i syntezy informacji,
- umiejętności: współpracy, komunikacji, organizacji pracy, zorientowanie na osiąganie celów.

DODATKOWYM ATUTEM BĘDZIE

- umiejętność tworzenia testów aplikacji,
- znajomość normy EN 301 549 V1.1.2 (2015-04).

OFERUJEMY

- stabilne warunki zatrudnienia w jednostce ze stuletnią tradycją w polskiej administracji miar,
- otwarte i przyjazne środowisko pracy, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- dogodną lokalizację w centrum Warszawy z rozbudowaną siecią połączeń komunikacyjnych,
- dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- trzynaste wynagrodzenie,
- ruchomy system czasu pracy (rozpoczęcie pracy w godz. 7.45 - 8.15) lub możliwość ustalenia indywidualnego czasu pracy,
- szkolenia oraz możliwości dalszego rozwoju kompetencji zawodowych,
- pakiet socjalny: dofinansowanie wypoczynku pracownika i dzieci, pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach,
- możliwość wykupienia dodatkowego ubezpieczenia na życie i dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego,
- możliwość wykupienia legitymacji uprawniających do przejazdów koleją z 50% zniżką.

Aplikacje prosimy składać wyłącznie w formie elektronicznej na adres rekrutacja@gum.gov.pl do dnia **17.08.2020 r.** z dopiskiem w tytule e-maila „Ekspert ds. User Experience”.

Aplikacje powinny zawierać CV, LM, skan dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia i doświadczenia zawodowego.

Uprzejmie informujemy, iż skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str. 1), zwanego RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Głównym Urzędzie Miar jest Prezes Głównego Urzędu Miar.
 2. Kontakt z Administratorem danych: tel.: (22) 581 93 99; e-mail: gum@gum.gov.pl; adres do korespondencji: Główny Urząd Miar, ul. Elektoralna 2, 01-139 Warszawa.
 3. Z Inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez tel.: (22) 581 94 30; e-mail: iod@gum.gov.pl; adres do korespondencji: Główny Urząd Miar, ul. Elektoralna 2, 01-139 Warszawa.
 4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy oraz archiwizacji dokumentów po przeprowadzeniu naboru.
 5. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania, poprzez kontakt z Administratorem danych. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie. Powyższa zgoda może zostać odwołana w dowolnym czasie.
 6. Podstawą prawną przetwarzania będzie: - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO na podstawie przepisów art. 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz - art. 9 ust. 2 lit. a) RODO art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
 7. Dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom do tego uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani do organizacji międzynarodowych.
 8. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy, a następnie przez czas wskazany w przepisach o archiwizacji - ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 9. Przysługują Pani/Panu następujące prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych:
 - dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - sprostowania swoich danych osobowych,
 - usunięcia danych osobowych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie działania oznaczającego zgodę na ich przetwarzanie,
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- Żądanie realizacji wyżej wymienionych praw proszę przestać w formie pisemnej na adres administratora danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.
10. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi w związku z przetwarzaniem danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (m. in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na wolne stanowisko pracy. Podanie innych danych jest dobrowolne.
 12. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.