|  |
| --- |
|  |

**BDG-WZP.261.93.2018**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**

**ZAMÓWIENIA**

(SIWZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Modernizacja pomieszczeń i systemu klimatyzacji dla wzorców czasu i częstotliwości**

Kod CPV:

kod CPV 45453000 – 7 – roboty remontowe i renowacyjne;

kod CPV 45450000 – 6 – roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe;

kod CPV 45310000 – 3 – roboty instalacyjne elektryczne;

kod CPV 45312100 – 8 – instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych;

kod CPV 45331200 – 8 – instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

Rodzaj zamówienia ROBOTY BUDOWLANE

Tryb postępowania: PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Warszawa, sierpień 2018 r.**

**ROZDZIAŁ I**

**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Dane zamawiającego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa zamawiającego | - | Skarb Państwa - Główny Urząd Miar w Warszawie |
| Adres do korespondencji | - | 00-139 Warszawa, ul. Elektoralna 2 |
| Numer faksu | - | 22 581 93 92 |
| Adres e-mail | - | [dgu@gum.gov.pl](mailto:dgu@gum.gov.pl), [bdg@gum.gov.pl](mailto:bdg@gum.gov.pl) |
| Adres strony internetowej | - | www.gum.gov.pl |
| Numer sprawy | - | BDG-WZP.261.93.2018 |
|  |  |  |

**Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się wyżej wskazanym numerem sprawy.**

**ROZDZIAŁ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy   
   z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość udzielanego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty,   
   o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający stosuje rozwiązanie określone w art. 24aa ustawy Pzp.

**Rozdział III**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Modernizacja pomieszczeń i systemu klimatyzacji dla wzorców czasu i częstotliwości”.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

kod CPV 45453000 – 7 – roboty remontowe i renowacyjne;

kod CPV 45450000 – 6 – roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe;

kod CPV 45310000 – 3 – roboty instalacyjne elektryczne;

kod CPV 45312100 – 8 – instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych;

kod CPV 45331200 – 8 – instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) osoby bezpośrednio realizujące roboty budowlane wymienione   
   w opisie przedmiotu zamówienia, tj.:
6. prace remontowo-budowlane;
7. prace instalacyjne: w zakresie instalacji elektroenergetycznych, wentylacyjnych   
   i klimatyzacyjnych.
8. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego. Termin spotkania w celu przeprowadzenia wizji lokalnej wyznacza się na 21.08.2018 r., godzina 12:00, w holu głównym w siedzibie Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ IV**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: do 60 dni od dnia podpisania umowy.

**ROZDZIAŁ V**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu  
   z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
   w postępowaniu dotyczące:
3. kompetencji lub uprawnień do prowadzenie określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
4. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
5. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

a) posiadanego doświadczenia – Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę obejmującą swym zakresem prace remontowo-budowlane obejmujące wykonanie instalacji elektrycznych, instalacji wentylacyjnych i instalacji klimatyzacji precyzyjnej o wartości łącznej co najmniej 100.000,00 zł brutto. W przypadku robót, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN, należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN);

1. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca powinien udokumentować posiadanie osób zdolnych do wykonania zamówienia poprzez wykazanie, że osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia do wykonania zamówienia, tj. że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą wyznaczoną do sprawowania funkcji kierownika budowy, która:

- posiada, zgodnie z obowiązujący przepisami, uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń,

- posiada uprawnienia do prowadzenia prac na obiektach zabytkowych,

- odbyła co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych i podlegających ochronie przez konserwatora zabytków,

- znajduje się na liście członków właściwej izby samorządu zawodowego.

3.Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1. który nie wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp;
2. wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, tj.:
3. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
   w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U.   
   z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.),
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności, podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
5. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
   o których mowa w ust. 2 pkt 3, polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, przy tym:
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
7. treść zobowiązania, o którym mowa w pkt 1, powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu (zakres udostępnionych zasobów), określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane;
8. w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a, Wykonawcy mogą polegać na zasobach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zasoby są wymagane. W takim przypadku zobowiązanie innego podmiotu powinno zawierać potwierdzenie uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy;
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI ust. 7 pkt 2 SIWZ;
10. jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału   
    w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
11. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
12. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe.
13. Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (tzw. „procedura odwrócona”), tj.:
14. w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26   
    ust. 2 ustawy Pzp;
15. jeżeli Wykonawca, o którym w pkt 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**ROZDZIAŁ VI**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ INNE WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia   
   z postępowania – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
4. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
   1. ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
   2. składają oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego z tych Wykonawców.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach   
   w oświadczeniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, stanowiącym załącznik nr 3   
   do SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,   
   w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp. zamieszcza informacje o tych podmiotach   
   w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:
11. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
12. wykazu robót – w celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa rozdziale V ust. 2 pkt 3 lit. a SIWZ – wykonanych nie wcześniej niż   
    w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których tu mowa, są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,
13. wykazu osób – w celu wykazania, że Wykonawca spełnia warunek, o którym mowa Rozdziale V ust. 2 pkt 3 lit. b SIWZ – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 7 do SIWZ;
14. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału   
    w postępowaniu:
15. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,   
    w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
16. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż   
    3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnym odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
17. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
18. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach   
    i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445). Wzór oświadczenia   
    o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych stanowi załącznik nr 8   
    do SIWZ;
19. pisemnego zobowiązania innego(ych) podmiotu(ów) do udostępnienia Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o ile Wykonawca będzie korzystał z zasobów innych podmiotów.
20. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
    o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
21. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 2 lit a-c, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    1. nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
22. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 2 lit a-c, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
23. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy,   
    o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
24. Dokumenty należy składać w poniżej określonych formach:
    1. oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są   
       w oryginale;
    2. dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność   
       z oryginałem;
    3. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
    4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości;
    5. dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**ROZDZIAŁ VII**

**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,   
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ   
Z WYKONAWCAMI**

* 1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
  2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy   
     z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  3. Zamawiający nie dopuszcza użycia środków komunikacji elektronicznej do złożenia oferty, dokumentów z art. 25a, dokumentów z art. 26 ust. 3 oraz oświadczeń z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.
  4. Zamawiający jest uprawniony do wyznaczania terminów, z uwzględnieniem godziny jako jednostki czasu, w szczególności w celu wyznaczenia terminu na złożenie, uzupełnienie, poprawienie dokumentów lub złożenie wyjaśnień dotyczących dokumentów w trybie art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp.
  5. Zapytania i odpowiedzi dotyczące treści SIWZ oraz informacja, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, będą umieszczone na stronie internetowej <https://bip.gum.gov.pl/bip/finanse/zamowienia-publiczne/ogloszone-przetargi>.
  6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podane przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się   
     z jego treścią.
  7. Do porozumiewania się z Wykonawcą są upoważnieni:

1) w sprawach merytorycznych:

a) Wojciech Kołkowski, tel. 22 581 94 00, mail: [wojciech.kolkowski@gum.gov.pl](mailto:wojciech.kolkowski@gum.gov.pl),

b) Grzegorz Wierzbicki, tel. 22 581 95 80, mail: [wojciech.sieczkowski@gum.gov.pl](mailto:wojciech.sieczkowski@gum.gov.pl);

2) w sprawach formalnych: Anna Kujawa-Rolek, tel. 22 581 95 74, mail: [anna.kujawa@gum.gov.pl](mailto:anna.kujawa@gum.gov.pl).

**ROZDZIAŁ VIII**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty wadium.
2. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium   
   w wysokości 4.000,00 zł (słownie: cztery tysięce złotych).
3. Wadium może być wniesione w:
4. pieniądzu;
5. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
   z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 poz. 110, z późn. zm.).
9. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek depozytowy Zamawiającego w NBP O/Okr. w Warszawie, nr konta: 75 1010 1010 0037 0813 9120 0000, wpisując jako tytuł przelewu:

**Wadium dot. sprawy nr BDG-WZP.261.93.2018 „Modernizacja pomieszczeń i systemu klimatyzacji dla wzorców czasu i częstotliwości”**.

1. Wadium powinno znaleźć się na rachunku bankowym zamawiającego przed terminem składania ofert.
2. Z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinno wynikać bezwarunkowe   
   i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium   
   w okolicznościach wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp na pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia pierwszego żądania Zamawiającego.
3. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
4. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
   1. pieniężnej - dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty;
   2. innej niż pieniężnej - oryginał dokumentu potwierdzający wniesie wadium został złożony wraz z ofertą w oddzielnej wewnętrznej kopercie;
   3. gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej – dokument gwarancji został złożony wraz z ofertą w oddzielnej wewnętrznej kopercie.
5. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
6. Okoliczności i zasady zwrotu, zatrzymania oraz zaliczenia wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

**ROZDZIAŁ IX**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert,   
   o którym mowa w rozdziale XI pkt 1.
3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

**ROZDZIAŁ X**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
3. Wymaga się, aby każda zapisana strona oferty była kolejno ponumerowana, a cała oferta wraz  
   z załącznikami była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz zawierała spis treści.
4. Podpisy złożone przez Wykonawcę w ofercie oraz w załączonych do niej oświadczeniach   
   i dokumentach, muszą być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oraz oznakować w następujący sposób:

„**Oferta na realizację zadania budowlanego pn. „Modernizacja pomieszczeń i systemu klimatyzacji dla wzorców czasu i częstotliwości", numer sprawy BDG-WZP.261.93.2018 - nie otwierać**”.

1. Na kopercie należy umieścić nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).
2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane   
   w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
3. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.   
   W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez wyjątków. Ponadto zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany do wykazania (uzasadnienie należy załączyć na piśmie), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
5. Wykonawca może dokonać zmiany złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj.   
   w kopercie odpowiednio oznakowanej „Zmiana oferty”. Koperty oznaczone jako „Zmiana oferty” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną do niej dołączone.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.

**ROZDZIAŁ XI**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert wyznaczono do dnia **29.08.2018** do godz. 12:00.
2. Wykonawcy mogą składać oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego:  
   Główny Urząd Miar, ul. Elektoralna 2. 00-139 Warszawa, w Kancelarii Głównej (pok. 6) lub przesłać na adres Zamawiającego: Główny Urząd Miar, ul. Elektoralna 2, 00-139 Warszawa.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w ust. 2.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.08.2018** o godz. 12:15, w siedzibie Zamawiającego – ul. Elektoralna 2, 00-139 Warszawa, pok. 216.
5. Zamawiający zwróci ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XII**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

* 1. Wykonawca poda cenę ofertową.
  2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia wraz z podatkiem VAT.
  3. Cenę oferty należy określić w złotych polskich, z zaokrągleniem do pełnych groszy na każdym etapie wyliczania.

**ROZDZIAŁ XIII**

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

* Cena oferty brutto **– 60%**
* Okres gwarancji *–* **20%**
* Czas realizacji – **20%**

1. Oferty, które nie zostały odrzucone, będą oceniane w następujący sposób.

Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi: 100 pkt.

Oferentom przyznane zostaną punkty obliczone według wzoru:

**Cmin Gbad**

**Ocena badanej oferty  *=***-------- ***x 60 pkt +* -***-------*  ***x 20 pkt +* Tr**

**Cbad Gmax**

Znaczenie użytych symboli:

Cmin - najniższa zaoferowana cena

Cbad  - cena badanej oferty

Gmax - najdłuższa zaoferowana gwarancja (liczba miesięcy)

Gbad - gwarancja badanej oferty (liczba miesięcy)

Tr – termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy, oferowany przez Wykonawcę

**Zamawiający zastrzega, że okres gwarancji na przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń.**

Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji dłuższej niż 72 miesięcy nie będzie punktowane przez Zamawiającego. Tym samym, do celów wyliczenia liczby punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy, który zaoferował gwarancję dłuższą niż 72 miesięcy, jako okres gwarancji badanej oferty przyjęty zostanie 72-miesięczny okres gwarancji, a nie okres podany przez Wykonawcę   
w ofercie. Okres gwarancji należy podawać w miesiącach.

Gwarancja obejmuje cały przedmiot zamówienia.

**Zamawiający zastrzega, że termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 60 dni licząc od daty podpisania umowy.**

**Sposób przyznawania punktów (Tr) do zaoferowanego terminu realizacji**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ilość dni** | 60 | 59 | 58 | 57 | 56 | 55 | 54 | 53 | 52 | 51 | 50 |
| **Punkty** | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **Ilość dni** | 49 | 48 | 47 | 46 | 45 | 44 | 43 | 42 | 41 | 40 | - |
| **Punkty** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | - |

**Zadeklarowanie przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia krótszego niż 40 dni nie będzie punktowane przez Zamawiającego**.

Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ XIV**

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ**

**DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

**W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.
2. Jednocześnie, zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający udostępnia informacje   
   o wyniku postępowania na swojej stronie internetowej.
3. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.
4. W celu zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia przed terminem podpisania umowy dokumentów, potwierdzających umocowanie osoby lub osób podpisujących umowę do składania oświadczeń woli w jego imieniu, o ile dokumentów tych nie załączy do oferty.
5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, pełnomocnik Wykonawców jest zobowiązany do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

**ROZDZIAŁ XV**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed jej zawarciem, w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
   1. pieniądzu;
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   3. gwarancjach bankowych;
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
      z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonywana pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone zgodnie z art. 151 ustawy Pzp.
8. Zabezpieczenie w formie pieniądza:
   1. należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku NBP o nr 75 1010 1010 0037 0813 9120 0000;
   2. Zamawiający będzie przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi   
      z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone   
      o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Treść dokumentu gwarancji nie może pozostawać w sprzeczności z postanowieniami wzoru gwarancji należytego wykonania umowy, stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

**ROZDZIAŁ XVI**

**WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.
3. Wzór umowy jest integralną częścią specyfikacji i nie podlega negocjacjom.

**ROZDZIAŁ XVII**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XVIII**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Główny Urząd Miar, ul. Elektoralna 2, 00-139 Warszawa, tel. (022) 581 93 99, e-mail: [gum@gum.gov.pl](mailto:gum@gum.gov.pl).

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się   
z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [a.krysiak@gum.gov.pl](mailto:a.krysiak@gum.gov.pl), tel. 22 581 94 30.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji dokumentacji przetargowej.

4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Pzp.

5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany podać swoje dane osobowe. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp, w szczególności Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania lub odrzuci jego oferty na skutek braku możliwości dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

8. Wykonawcy, którego dane osobowe są przetwarzane, przysługuje:

1) prawo dostępu do danych zgodnie z art. 15 RODO;

2) prawo sprostowania danych zgodnie z art. 16 RODO, przy czym prawo to nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i załączników do niego;

3) prawo do ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO;

4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza obowiązujące przepisy.

9. Wykonawcy nie przysługuje:

1) prawo do usunięcia danych osobowych, co wynika z art. 17 ust. 3 RODO;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż dane te są niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym jako administratorze danych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załączniki:**

* 1. załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

1. część A – Skrócony opis przedmiotu zamówienia,
2. część B – Projekt pt. „Przebudowa, remont i adaptacja pomieszczenia nr 061 w piwnicy budynku C, kompleksu budynków Głównego Urzędu Miar w Warszawie”, wykonany przez SAWA – TECH Projektowanie i Wykonawstwo Sp. z o.o. w 2017 r., który składa się z wymienionych poniżej części:

- projektu budowlano-wykonawczego – branża architektura,

- projektu budowlano-wykonawczego – branża konstrukcja,

- projektu budowlano-wykonawczego – branża elektryczna

- projektu budowlano-wykonawczego instalacja klimatyzacji – branża sanitarna,

oraz

- aneks pt. „Aneks do projektu adaptacji instalacji klimatyzacji dla pom. 061 w bud. C”, wykonany przez BRAND SIGNALS Paweł Tarnowski w 2018 r.,

1. część C - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w branży robót budowlanych branży robót elektrycznych i branży instalacji sanitarnych wewnętrznych (wentylacja  
    mechaniczna i klimatyzacja precyzyjna), wykonane przez SAWA – TECH Projektowanie i Wykonawstwo Sp. z o.o. w 2017 r.,
2. część D - Przedmiary robót dla robót budowlanych, elektrycznych i instalacji wentylacji   
   i klimatyzacji precyzyjnej, wykonane przez SAWA – TECH Projektowanie   
   i Wykonawstwo Sp. z o.o.,
3. część E - Decyzja Stołecznego Konserwatora Zabytków dotycząca przedmiotu zamówienia,
4. część F - Decyzja o pozwoleniu na budowę;
   1. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału   
      w postępowaniu;
   2. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania;
   3. Załącznik nr 4 – Wzór formularza ofertowego;
   4. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
   5. Załącznik nr 6 – Wzór wykazu robót;
   6. Załącznik nr 7 – Wzór wykazu osób;
   7. Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego podatków i opłat lokalnych;
   8. Załącznik nr 9 – Wzór gwarancji należytego wykonania umowy;
   9. Załącznik nr 10 – Wzór umowy