



Główny
Urząd
Miar

Dyrektor Generalny Urzędu

Warszawa, dnia 14 marca 2018 r.

BDG-WZP.261.8.2018

**Wykonawcy
biorący udział w postępowaniu**

Dotyczy: Odpowiedzi na pytania w postępowaniu pn. „Usługa Centralnego Wydruku i dzierżawy drukujących urządzeń wielofunkcyjnych”.

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp” Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania Wykonawców złożone w przedmiotowym postępowaniu.

Pytanie 1

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy, Załącznik nr 1 do umowy BDG-WZP.261.8.2018 – Opis funkcjonalności, punkt 1. Ogólne, podpunkt 1.8. Możliwość tworzenia zamkniętych grup użytkowników w obrębie jednej lokalizacji i umożliwienie ich obsługi bez logowania z zachowaniem pełnej rozliczalności użytkownika.

Prosimy o uszczegółowienie czy poprzez umożliwienie obsługi bez logowania z zachowaniem pełnej rozliczalności użytkownika Zamawiający rozumie, umożliwianie konkretnym użytkownikom (grupie użytkowników) wydruk na urządzenie bez potrzeby uwierzytelnienia? W takim przypadku urządzenie jest domyślnie zablokowane – do realizacji funkcji kopiowania / skanowania, niezbędnej jest uwierzytelnienie przy urządzeniu, natomiast wydruk realizowany jest natychmiast po zleceniu. Umożliwia to zapewnienie pełnej rozliczalności wydruków realizowanych przez użytkownika, bez potrzeby logowania się przy urządzeniu. Do pełnego rozliczenia kopii / skanów, niezbędne jest potwierdzenie tożsamości użytkownika, stąd nie ma możliwości realizacji bez logowania.

Odpowiedz:

Zamawiający zmodyfikował opis w przedmiotowym zakresie. Przedmiotowy zapis został usunięty.

Pytanie 2

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy, Załącznik nr 1 do umowy BDG-WZP.261.8.2018 – Opis funkcjonalności, punkt 1. Ogólne, podpunkt 1.18. Administrator poprzez portal WEB ma mieć m.in. możliwość dodawania użytkowników i zarządzania nimi, odczytywania statusu urządzeń SCW, zarządzanie drukarkami (link do web urządzenia).



Czy Zamawiający dopuści rozwiązanie, gdzie monitorowanie urządzeń realizowane jest przez dedykowaną, wyspecjalizowaną aplikację desktopową, a z poziomu internetowej dostępne są wszelkiego rodzaju raporty (np. informacje o stanie urządzeń oraz materiałów eksploatacyjnych)? Zastosowanie dedykowanej aplikacji niesie za sobą wiele korzyści, takich jak np. zdecydowanie większa funkcjonalność (np. monitorowanie spełnienia zapisów SLA, integracja z zewnętrznymi systemami pozwalająca na automatyzację procesów obsługi zdarzeń występujących na urządzeniach np. brak tonera).

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza zaproponowanego rozwiązania.

Pytanie 3

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy, Załącznik nr 1 do umowy BDG-WZP.261.8.2018 – Opis funkcjonalności, punkt 3. Drukowanie, podpunkt 3.8. Możliwość drukowania bezpośrednio z urządzenia USB plików w formatach: pdf, doc, docx, xls, sxlx, ppt, pptx.

Prosimy o dopuszczenie urządzeń potrafiących drukować dokumenty do wszystkich wymaganych formatów oprócz doc, xls, ppt.

Formaty „bez x” (doc, xls, ppt) są starsze, używane przez pakiet biurowy Microsoft Office w wersjach 2003 i starszych. W wersji 2007 zmieniono formaty plików, i dodano x na końcu rozszerzenia dla odróżnienia (docx, xlsx, pptx), dodając wiele usprawnień jak np. kompresja dokumentu, dzięki której ten sam dokument zapisany jako np. docx jest zazwyczaj mniejszy niż doc. W przypadku niedopuszczenia takiej opcji uniemożliwi nam to wzięcie udziału w postępowaniu. Formaty bez końcówki x są postrzegane jako przestarzałe i sukcesywnie wychodzą z użytkowania. Problemu nie stanowią również starsze wersje pakietu Microsoft Office, do których istnieje dodatek pozwalający na otwieranie i zapisywanie nowych formatów.

Odpowiedź:

Zamawiający zmodyfikował opis w przedmiotowym zakresie. Przedmiotowy zapis został usunięty.

Pytanie 4

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy, Załącznik nr 1 do umowy BDG-WZP.261.8.2018 – Opis funkcjonalności, punkt 1. Ogólne, podpunkt 1.24. Możliwość integracji systemu do monitorowania urządzeń SCW, podłączonych do oprogramowania SCW, z systemem monitoringu PRTG, posiadany przez Zamawiającego.

Prosimy o uszczegółowienie na czym miałyby polegać integracja systemu do monitorowania urządzeń z systemem monitoringu PRTG, posiadany przez Zamawiającego. Czy poprzez integrację Zamawiający rozumie wysyłanie wiadomości na zdefiniowany adres e-mail informujących o wystąpieniu zdarzenia (np. brak papieru)?

Odpowiedź:

Zamawiający przez monitoring PRTG rozumie jedynie monitorowanie techniczne w zakresie działa/nie działa.



Pytanie 5

Czy Zamawiający zaakceptuje urządzenia nie obsługujące kopert z okienkiem?

Odpowiedź:

Zamawiający zmodyfikował opis w przedmiotowym zakresie. Przedmiotowy zapis został usunięty.

Pytanie 6

Urządzenie wielofunkcyjne typ 2: czy Zamawiający zaakceptuje urządzenie o szybkości skanowania kolorowego 20 str / min?

Odpowiedź:

Zamawiający zmodyfikował opis w przedmiotowym zakresie. Przedmiotowy zapis został zmodyfikowany.

Pytanie 7

Urządzenie wielofunkcyjne typ 2: czy Zamawiający zaakceptuje urządzenie o szybkości kopiowania 16 sekund kolor i 15 sekund mono?

Odpowiedź:

Z zapytania wynika, że prędkość kopiowania wynosi 4 str/min. Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowaną zmianę.

Pytanie 8

Urządzenie wielofunkcyjne typ 2: czy Zamawiający zaakceptuje urządzenie o rozdzielczości kopiowania 600 x 400 dpi?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowaną zmianę.

Pytanie 9

Nie wszyscy producenci urządzeń dokonują pomiaru parametru czas wydruku pierwszej kopii. Czy Zamawiający zaakceptuje urządzenia spełniające wszystkie pozostałe parametry wymagane w SIWZ, bez zmierzonego parametru „czas wydruku pierwszej kopii”?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowaną zmianę.

Pytanie 10

Administrator ma możliwość tworzenia dowolnej ilości kont lokalnych (nie będących kontami założonymi w wyniku synchronizacji z zewnętrznego źródła danych). Konta mogą być dezaktywowane lub usuwane przez administratora. Nie ma możliwości automatycznego kasowania kont. Blokadę konta można uzyskać poprzez brak możliwości autoryzacji przy urządzeniu (karta tymczasowa). Czy Zamawiający zaakceptuje takie rozwiązanie?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza takiego rozwiązania – konta muszą być importowane z AD i powiązane z loginem i hasłem użytkownika. Nie dopuszcza się wprowadzania dodatkowych loginów, haseł, pinów itp.



Pytanie 11

Rekomendowanym rozwiązaniem jest instalacja lokalnych serwerów wydruku wraz z serwerem centralnym umożliwiającym generowanie raportów bez potrzeby odwoływania się do poszczególnych serwerów. Niniejsze postępowanie dotyczy instalacji w jednej lokalizacji. Czy Zamawiający zakłada rozbudowę systemu w późniejszym czasie? Ze względu na ruch sieciowy nie praktykuje się przesyłania plików do wydruku między serwerami. Czy Zamawiający zaakceptuje takie rozwiązanie?

Odpowiedź:

System Centralnego Wydruku obsługuje jedną lokalizację z jedną serwerownią. Nie przewiduje się rozszerzenia systemu na inne lokalizacje.

Pytanie 12

Proszę o wyjaśnienie na jakiej zasadzie CSW ma się integrować z PRTG. Jakie dane i w jakiej formie mają być dostarczane?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 4.

Pytanie 13

System sam w sobie umożliwia archiwizację prac drukowanych, które wykonywane są przez odpowiednią kolejkę druku. Archiwizacja pracy kopiowanej wymagałaby skanu każdej kopiowanej strony i przesłania do serwera, co w znaczący sposób spowolniłoby pracę. Takie rozwiązania nie są stosowane? Czy Zamawiający zrezygnuje z wymagania odnośnie archiwizacji prac kopiowanych z poziomu systemu?

Odpowiedź:

Zamawiający nie zrezygnuje z wymogu archiwizacji prac kopiowanych z poziomu systemu.

Pytanie 14

Aplikacja skanująca umożliwia wysłanie maila do zalogowanego użytkownika, dzięki czemu użytkownik nie ma potrzeby wykonywania dodatkowych czynności. Dodatkowo ma możliwość wyszukania odbiorcy w obrębie użytkowników w AD. Nie ma możliwości wysłania wiadomości do kilku odbiorców jednocześnie. Czy Zamawiający zaakceptuje takie rozwiązanie?

Odpowiedź:

Zamawiający nie zaakceptuje takiego rozwiązania.

Pytanie 15

Czy Zamawiający zaakceptuje rozwiązanie nie posiadające opcji wstrzymywania prac? Wszystkie prace oczekują na użytkownika przez zdefiniowany przez administratora czas.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zaakceptuje takiego rozwiązania – rozpoczęte prace przy powstaniu jakiegokolwiek zakłócenia, po wylogowaniu użytkownika mają się samoczynnie usuwać



i nie blokować możliwości użytkowania przez innych użytkowników. Dotyczy to zarówno braku papieru, braku tonera jak również awarii urządzenia.

Pytanie 16

Czy Zamawiający zaakceptuje urządzenia posiadające zasilanie w zakresie 220-240 V, 50/60 Hz.

Odpowiedź:

Przedstawione rozwiązanie jest zgodne z wymaganiami SIWZ.

Jednocześnie informuję, że termin składania i otwarcia ofert ulega zmianie. Nowy termin składania ofert to: 22 marca 2018 r. godz. 12:00, termin otwarcia ofert 22 marca 2018 r. godz. 12:15. Miejsce składania i otwarcia ofert nie ulega zmianie.

Z poważaniem,

z up. DYREKTORA GENERALNEGO URZĘDU
Dyrektor Biura Dyrektora Generalnego

Paweł Oracz

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych

Główny Urząd Miar
Adam Dębski
ul. Elektoralna 2
00-139 Warszawa

tel.: 22 581 90 04
fax: 22 624 02 68
e-mail: dgu@gum.gov.pl



gum.gov.pl

13 MAR. 2018

