

**Protokół z publicznej prezentacji Projektu „ŚWITEŻ” - System Wsparcia  
Informatycznego Usług Terenowej Administracji Miar,  
przygotowany w ramach konkursu o dofinansowanie w zakresie  
Działania 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”  
Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.**

**Sposób udostępnienia informacji o możliwości zgłoszenia udziału w prezentacji**

Informacja o możliwości zgłoszenia udziału w prezentacji publicznej Projektu ŚWITEŻ została udostępniona na stronie Głównego Urzędu Miar (GUM) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce aktualności (<http://www.gum.gov.pl/pl/aktualnosci/1628,Publiczna-prezentacja-zalozen-projektu-pt-System-wsparcia-informatycznego-uslug-.html>).

Osoby zainteresowane udziałem w prezentacji zostały pouczone o konieczności przesyłania zgłoszeń do dnia 2 listopada 2017 r. na adres [a.czeredysl@gum.gov.pl](mailto:a.czeredysl@gum.gov.pl) oraz zawieraniu w zgłoszeniach imienia, nazwiska, nazwy i adresu instytucji, numeru telefonu oraz adresu e-mail.

**Termin i miejsce przeprowadzenia prezentacji**

Publiczna prezentacja założeń Projektu ŚWITEŻ – *System Wsparcia Informatycznego Usług Terenowej Administracji Miar* odbyła się w dniu 9 listopada 2017 r. w siedzibie GUM przy ul. Elektoralnej 2 w Warszawie. Prezentacja rozpoczęła się w planowanym czasie – tj. o godz. 11:00. Spotkanie zakończono o godz. 11:35.

Prezentacja została przygotowana przez pracowników GUM oraz Okręgowego Urzędu Miar (OUM) w Warszawie, będących członkami Zespołu Projektowego.

Do określonego w zgłoszeniu terminu wpłynęło 5 zgłoszeń uczestnictwa. W prezentacji wzięli udział również:

- Anna Kulesza-Mincer – Dyrektor Okręgowego Urzędu Miar w Warszawie, przedstawiciel Głównych Użytkowników Projektu,
- Piotr Nowakowski – Dyrektor Okręgowego Urzędu Miar w Łodzi, przedstawiciel Głównych Użytkowników Projektu,
- Tomasz Pietrucha – Kierownik Laboratorium Pomiarów Prędkości, Długości i Kąta w Wydziale Masy i Siły w OUM w Warszawie, Zastępca Kierownika Projektu,
- Przedstawiciele Zespołu Projektowego,

- Pracownicy terenowej administracji miar zainteresowani Projektem.

Lista obecności uczestników spotkania znajduje się w dokumentacji organizatora.

### **Program prezentacji**

1. Powitanie uczestników prezentacji oraz przedstawienie planowanego przebiegu spotkania.
2. Wprowadzenie do części głównej prezentacji przez Zastępcę Kierownika Projektu, Pana Tomasza Pietruchę – przedstawienie zadań oraz struktury administracji miar i administracji probierczej.
3. Przedstawienie części prezentacji dotyczącej założeń Projektu ŚWITEŻ – prowadzący: Tomasz Pietrucha.
4. Pytania, dyskusja.

### **Przebieg spotkania**

Prezentacja została rozpoczęta powitaniem gości przez prowadzącego spotkanie – Pana Tomasza Pietruchę. Uczestnikom spotkania przypomniano o utrwalaniu przebiegu spotkania za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk, w związku z czym zostali oni proszeni – w przypadku zabierania głosu, o korzystanie z mikrofonów. W dalszej kolejności prowadzący rozpoczął omawianie prezentacji. Główną jej część poprzedziło przedstawienie uczestnikom informacji o zadaniach realizowanych przez administrację miar oraz o jej obecnej i planowanej w 2018 r. strukturze organizacyjnej. W dalszej kolejności nastąpiła główna część prezentacji dotycząca założeń Projektu.

Przebieg prezentacji został utrwalony za pomocą urządzenia rejestrującego dźwięk.

### **Informacje o Projekcie ŚWITEŻ zaprezentowane podczas prezentacji**

#### **1. Podstawy oraz uzasadnienie Projektu.**

Koncepcja opracowania i wdrożenia Projektu jest odpowiedzią na bieżące potrzeby, oczekiwania społeczne oraz trendy rozwojowe w kierunku cyfryzacji usług administracji publicznej (zawarte m.in. w Planie na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju – Ministerstwo Rozwoju – 2016, Kierunkach Działań Strategicznych Ministra Cyfryzacji w obszarze

informatyzacji usług publicznych – 2016). Przeprowadzona analiza potrzeb klientów administracji miar wykazała następujące potrzeby:

- zmniejszenia obciążeń administracyjnych w zakresie korzystania z jej usług,
- skrócenia czasu trwania usług,
- zmniejszenia kosztów związanych z korzystaniem z usług,
- szybkiej komunikacji z urzędem dotyczącej stanu realizacji usług,
- uproszczenia procesu dokonywania płatności za korzystanie z usług,
- eliminacji błędów we wnioskach składanych w ramach świadczonych usług,
- ograniczenia wizyt usługobiorcy w urzędzie,
- monitorowania terminu obowiązywania pozyskanych poświadczeń w ramach usług świadczonych przez administrację miar,
- pozyskania informacji o warunkach transportu oraz przechowywania wytworzonego certyfikowanego materiału odniesienia.

## **2. Cele Projektu.**

Główne cele Projektu dotyczą:

- zwiększenia dostępności i jakości e-usług świadczonych przez administrację miar, które bezpośrednio przyczynią się do zniesienia barier rozwoju gospodarczego spowodowanych tradycyjnym sposobem świadczenia usług przez administrację miar,
- redukcji kosztów po stronie urzędu i klienta wynikającą z wdrożenia elektronicznych usług świadczonych przez administrację miar,
- uruchomienia wysokopoziomowych usług elektronicznych realizowanych przez instytucje administracji miar na rzecz klientów, przyczyniających się do zmniejszenia formalności po stronie klienta,
- optymalizacji procesu płatności za usługi poprzez wdrożenie funkcji elektronicznych płatności,
- modernizacji rejestrów i baz danych prowadzonych przez GUM i ich łatwiejszą dostępność dla klientów,
- zwiększenia kompetencji pracowników urzędu poprzez ich przeszkolenie,
- wdrożenia nowoczesnych technologii wspomagających wykonywanie czynności urzędowych przez pracowników administracji miar poprzez stworzenie odpowiednio wyposażonych stanowisk pracy umożliwiających realizację e-usług także poza siedzibą Urzędu,

- wdrożenia elektronicznej wymiany dokumentów pomiędzy urzędem a klientem,
- zastosowania elektronicznej formy uwierzytelniania klientów w ramach realizacji spraw.

### Wskaźniki Projektu

Nazwa wskaźnika	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Liczba załatwionych spraw poprzez udostępnioną on-line usługę publiczną	0 szt.	81 108 szt.
Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 – dwustronna interakcja	0 szt.	5 szt.
Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja	0 szt.	2 szt.

### 3. Główne produkty Projektu – e-usługi.

W ramach realizacji Projektu określonych zostało 6 e-usług, które będą rozwijane:

- Legalizacja przyrządów pomiarowych. Usługa obecnie sklasyfikowana jest na 2 poziomie dojrzałości, planowane jest osiągnięcie poziomu 3,
- Wzorcowanie przyrządów pomiarowych. Usługa obecnie sklasyfikowana jest na 2 poziomie dojrzałości, planowane jest osiągnięcie poziomu 3,
- Przeprowadzanie oceny zgodności. Usługa obecnie sklasyfikowana jest na 2 poziomie dojrzałości, planowane jest osiągnięcie poziomu 3,
- Ekspertyzy przyrządów pomiarowych. Usługa obecnie sklasyfikowana jest na 2 poziomie dojrzałości, planowane jest osiągnięcie poziomu 3.
- Wytwarzanie certyfikowanych materiałów odniesienia (CRM). Usługa obecnie sklasyfikowana jest na 1 poziomie dojrzałości, planowane jest osiągnięcie poziomu 3,
- Rejestrowanie podmiotów w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych. Usługa obecnie sklasyfikowana jest na 2 poziomie dojrzałości, planowane jest osiągnięcie poziomu 5.

E-usługą, która będzie tworzona w Projekcie, jest monitorowanie ważności certyfikatów. Planowane jest osiągnięcie 5 poziomu dojrzałości tworzonej usługi.

Podniesienie poziomu dojrzałości powyższych usług będzie możliwe poprzez wprowadzenie nowych funkcjonalności, takich jak: składanie wniosku w formie elektronicznej, elektroniczną formę uwierzytelnienia usługobiorcy, automatyczne uzupełnianie wniosku

w formie elektronicznej danymi usługobiorcy (danymi będącymi w posiadaniu usługodawcy) oraz wysłanie potwierdzenia rejestracji, automatyczną weryfikację poprawności składanego wniosku, automatyczne wysyłanie powiadomień, możliwość dokonywania płatności elektronicznych.

Dodatkowymi produktami technologicznymi projektu są: infrastruktura programowo-sprzętowa terenowej administracji miar, w tym stanowiska mobilne oraz hosting infrastruktury serwerowej.

#### **4. Działania związane z poprawą dostępu do informacji sektora publicznego.**

Projekt zakłada zastosowanie otwartych i uniwersalnych interfejsów programistycznych aplikacji (API) w celu współdzielenia infrastruktury i innych zasobów. Integralność będzie zabezpieczona na poziomie koncepcji oraz wymagań dla systemu. System będzie oparty na modelu usługowym, który będzie otwarty na integrację z innymi systemami rozwijanymi w ramach administracji.

#### **5. Procesy realizowane przez podmioty publiczne, których realizacja zostanie usprawniona w wyniku realizacji projektu.**

W ramach realizacji Projektu planowane są usprawnienia następujących procesów:

- Procesu udostępniania danych,
- Procesu wytworzenia certyfikowanych materiałów odniesienia (CRM),
- Procesu przeprowadzenia oceny zgodności,
- Procesu legalizacji przyrządów pomiarowych,
- Procesu przeprowadzenia ekspertyzy przyrządów pomiarowych,
- Procesu monitorowania ważności certyfikatów,
- Procesu wzorcowania przyrządów pomiarowych – zgodnie z art. 6 ustawy Prawo o miarach,
- Procesu rejestrowania podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych,
- Procesu raportowania,
- Procesu uwierzytelniania.

Zakres ich usprawnień będzie obejmował:

- Złożenie wniosku w formie elektronicznej wraz z załącznikami wymaganymi do uruchomienia procedury (procesu załatwienia sprawy-wszczęcie sprawy),
- Uwierzytelnianie usługobiorcy w formie elektronicznej,
- Zapewnienie możliwości śledzenia statusu sprawy bez konieczności kontaktu z urzędem,
- Minimalizacja błędów we wnioskach, dzięki mechanizmom walidacji e-formularza,
- Monitoring płatności,
- Optymalizacja procesu pod kątem świadczenia usług drogą elektroniczną (eliminacja formy papierowej zgłoszenia),
- Skrócenie czasu trwania doskonalonych lub tworzonych procesów dzięki wdrożeniu systemu i modernizacji infrastruktury sprzętowej.
- Wdrożenie nowej usługi, umożliwiającej klientom terminową realizację obowiązków prawnych i monitorowania ważności niezbędnych do prowadzenia ich działalności poświadczeń dla urzędzeń pomiarowych.

## **6. Komplementarność z innymi działaniami.**

Projekt wykazuje komplementarność funkcjonalną z projektami: Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP) w zakresie uwierzytelniania usługobiorców udostępnionych e-usług (wykorzystanie profilu zaufanego), Portal RP w zakresie prezentacji informacji o Urzędzie i dostępnych usługach oraz EZD RP – w zakresie integracji obiegu korespondencji z systemami dziedzinowymi.

Prowadzący prezentację zaznaczył, że administracja miar nie realizowała projektów finansowanych z Funduszy Europejskich w perspektywie budżetowej 2007-2013, które są komplementarne z przedstawianym projektem. Projekt ŚWITEŻ nie powiela również produktów z innymi projektami realizowanymi na poziomie centralnym i regionalnym.

## **7. Okres i koszt realizacji Projektu.**

Realizację Projektu ŚWITEŻ zaplanowano na okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie projektu (przewidywany termin realizacji projektu: sierpień 2018 r. - lipiec 2021 r.).

**Łączna wartość projektu:** 14 406 041,85 zł brutto

## **8. Harmonogram planowanych zamówień publicznych.**

Prowadzący podkreślili, że Projekt ŚWITEŻ jest w fazie opracowywania, co skutkuje tym, że zaprezentowane na spotkaniu terminy mają charakter szacunkowy i ze względu na długość trwania procedury konkursowej mogą ulec zmianie.

<b>Nazwa postępowania przetargowego</b>	<b>Łączna wartość / Planowana data</b>
Usługi doradcze i wsparcie techniczne	800 000,00 zł / III kwartał 2018 r.
Dostawa infrastruktury sprzętowej (sprzęt komputerowy) wraz z oprogramowaniem	1 297 500,00 zł / Przełom III i IV kwartału 2020 r.
Usługa hostingowa (chmura obliczeniowa)	1 425 000,00 zł / Przełom I i II kwartału 2020 r.
Opracowanie i wdrożenie systemu ŚWITEŻ (wraz ze szkoleniem z obsługi systemu)	7 344 548,00 / I kwartał 2019 r.
Przeprowadzenie testów bezpieczeństwa systemu	620 000,00 zł / przełom II i III kwartału 2020 r.
Przeprowadzenie szkolenia z zakresu metodyki zarządzania projektami	102 000,00 zł / IV kwartał 2018 r.
Promocja	200 000,00 zł / I kwartał 2019 r.

## **9. Dyskusja.**

Po zakończeniu prezentacji uczestnicy zostali zaproszeni do zadawania pytań. Zaprezentowany materiał oraz sposób przekazanych informacji na temat projektowanego systemu spotkały się z pozytywnym odbiorem słuchaczy i zostały uznane za wystarczające do uzyskania niezbędnej wiedzy o Projekcie. Tym samym nie zostały zadane żadne pytania oraz nie zgłoszono żadnych wniosków. Zaproszeni goście wyrazili zainteresowanie dostępnością zaprezentowanych materiałów.

Protokolant:

Agnieszka Czeredys